

令和 年度 特別加入者希望基礎日額変更申込書

(年度更新期間中用)

申 込 日 令和 年 月 日

担当社労士名

事業所名

必ず記入をお願いします

府県 所轄 管轄	基幹番号	枝 番
労働保険番号 2 2	9 3 0	

特別加入者名1		承認された基礎日額	➔	希望する基礎日額
フリガナ		変更前		変更後
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日	円		円
特別加入者名2		承認された基礎日額	➔	希望する基礎日額
フリガナ		変更前		変更後
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日	円		円
特別加入者名3		承認された基礎日額	➔	希望する基礎日額
フリガナ		変更前		変更後
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日	円		円
特別加入者名4		承認された基礎日額	➔	希望する基礎日額
フリガナ		変更前		変更後
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日	円		円

【注意事項】

- ①各労働保険番号につき1枚必要です。
- ②日額の変更は、年度末と年度更新時のみ(2回)ですが、年度更新時の日額の変更はこの「年度更新期間中用」を年更の賃等に添付して下さい。(賃等の欄も訂正を忘れずにお願いします。)
- ③年度更新時の特別加入状況証明の提出の際、日額の変更を伴う場合は特別加入状況証明に「特別加入者希望基礎日額変更申込書」を添付して下さい。
- ④この用紙はコピーしてお使い下さい。